

# En mouvement

Bulletin interne du CISSS du Bas-Saint-Laurent

Vol. 8 / N° 10 / 9 août 2022

## Programme de vacances automne-hiver 2022-2023

La planification des vacances pour la période automne-hiver 2022-2023 est en cours. Celle-ci s'effectue exclusivement par Logibec GCH Espresso. Elle peut être effectuée sur un poste de travail disponible dans votre installation ou sur Logibec – Accès à distance à partir de votre ordinateur personnel ou de votre appareil mobile à [extranet.cisssbsl.rtss.qc.ca](https://extranet.cisssbsl.rtss.qc.ca).

Pour vous informer des règles applicables ainsi que des particularités à suivre de chacune de vos accréditations syndicales, veuillez vous référer au document *Outil de l'employé – programme de vacances ou aux abrégés*, disponibles [sur l'intranet dans la section DRHCAJ/Activités de remplacement](#).

### Dates et étapes à retenir

**Du 1<sup>er</sup> au 15 septembre 2022 :** Période allouée aux employés pour effectuer leur préférence de vacances pour la période automne-hiver 2022-2023.

Dès le 1<sup>er</sup> septembre 2022, les employés sont invités à prendre connaissance de la période qui leur est allouée pour effectuer leur préférence de vacances. Il est important de respecter son rang d'ancienneté ainsi que les quotas (nombres d'employés qui peuvent partir en vacances en même temps) qui ont été établis.

- Seulement les semaines complètes (X) sont autorisées dans le calendrier. Les journées de vacances en fractionnement doivent être demandées lors des confections d'horaire.
- La personne salariée qui désire exprimer ses préférences de vacances en discontinu

(2 choix distincts) pour une même période de vacances doit préciser dans le champ commentaires sa priorisation afin de faire prévaloir son ancienneté. Priorité 1 = XX, Priorité 2 = XX.

### Le 15 octobre 2022

Le programme de vacances est officiel, disponible et visible dans Logibec GCH Espresso pour toutes les personnes salariées du CISSS du Bas-Saint-Laurent. Afin d'éviter tout inconfort, vous devez attendre que le programme soit officiel avant de finaliser vos projets de vacances.

Pour tout renseignement complémentaire, vous pouvez vous adresser à votre supérieur immédiat.

## Formations obligatoires



- Sensibilisation aux réalités autochtones
- Cybersécurité : mission possible

Rendez-vous [dans la section Formations de notre site Web](#) ([professionnels.cisssbsl.com](https://professionnels.cisssbsl.com), section Formations) pour y avoir accès.

### NOUVELLES CONSIGNES

## Modification de l'isolement des travailleurs de la santé

La précarité des ressources humaines en période estivale nécessite une révision de la gestion de risque afin de maintenir une offre de service à la population. Dans ce sens, le comité stratégique a entériné l'application de nouvelles pratiques pour l'isolement et les dépistages des travailleurs de la santé.

Une mise à jour des documents concernant les consignes à suivre a donc été effectuée. Ces ajustements viennent s'ajouter à [la note de service du 15 juillet destinée aux gestionnaires](#) sur la possibilité de levée précoce des isolements des cas positifs. Ces documents viennent faciliter l'orientation à prendre pour chacune des situations pouvant survenir. Nous vous invitons à bien suivre les consignes qui y sont consignées.

La ligne GPIT 1 833 799-0050, option 1, demeure disponible pour répondre à vos questions et assurer le suivi de ces nouvelles consignes. De plus, des rencontres avec les gestionnaires seront prévues sous peu.

• [Grille d'auto-surveillance des symptômes \(maj : 28 juillet 2022\)](#)

• [Consignes pour le travailleur positif ou ayant eu un contact avec un cas positif \(maj : 28 juillet 2022\)](#)

Pour accéder à ces documents, consultez [la nouvelle intranet du 29 juillet dernier](#).

## LIFESPEAK



### Les postes à horaires rotatifs et le sommeil

Chaque mois, LifeSpeak vous propose une formation vedette qui met de l'avant l'une des nombreuses formations disponibles sur la plateforme.

En août : [Les postes à horaires rotatifs et le sommeil](#)

### Accédez à LifeSpeak : [cisssbsl.lifespeak.com](https://cisssbsl.lifespeak.com)

Option *Accédez avec votre compte de groupe*  
Mot de passe et nom d'utilisateur : cisssbsl

#### Téléchargez l'application

Recherchez *LifeSpeak* à partir de l'App Store (Apple) et de Google Play (Android) ou utilisez ce code QR :



### Demandez à un expert

Ajoutez à votre calendrier notre prochaine séance de clavardage « Demandez à un expert » : Préparer son retour à l'école et au travail avec Stéphanie Deslauriers, Ps.éd., psychoéducatrice, le 25 août 2022 à midi.

## Mesure administrative portant sur la rémunération du temps supplémentaire à taux double – AMENDÉE

L'été est une période où les enjeux de disponibilité de la main-d'œuvre sont exacerbés. Considérant les efforts qui seront requis pour traverser la période estivale et afin d'assurer le maintien des soins et des

services à la population, le MSSS a pris la décision d'introduire une mesure administrative visant à rémunérer à taux double toute personne salariée qui effectue un quart de travail en temps supplémentaire, et ce, selon les

besoins de l'établissement, sous réserve de certaines modalités.

Pour tous les détails, [consultez la nouvelle intranet du 29 juillet dernier](#).

## RAPPEL : Changement de fournisseurs à contrat pour la messagerie rapide – livraison le lendemain

La Direction des acquisitions de services du Centre d'acquisitions gouvernementales vient d'octroyer le contrat de transport en messagerie rapide – livraison le lendemain à un nouveau fournisseur, Purolator, qui remplacera GLS Logistics Systems Canada (anciennement Dicom). Ce nouveau contrat, d'une durée de trois ans, est officiellement entré en vigueur le 16 juin 2022.

Nous sommes donc **dans l'obligation de nous y conformer**, et ce, le plus rapidement possible.

Nous avons procédé à la création de nouveaux comptes, soit un par direction. Ces nouveaux numéros de compte ont été partagés aux directeurs le 11 juillet dernier. Il est de la responsabilité de chacune des directions d'informer les personnes utilisatrices de sa direction quant à ce nouveau numéro considérant que nous devons effectuer la transition dès maintenant. Toute nouvelle création de comptes supplémentaires devra être autorisée par Mme Caroline St-Louis.

Vous trouverez l'ensemble des informations complémentaires dans l'intranet : [Directions administratives > Direction de la logistique > Transport des matières > Service de messagerie rapide - livraison le lendemain - Purolator](#).

Pour toute question concernant ce dossier, vous pouvez contacter Caroline St-Louis directement par courriel : [caroline.st-louis.cisssbsl@ssss.gouv.qc.ca](mailto:caroline.st-louis.cisssbsl@ssss.gouv.qc.ca).

## Demande de congé Web

Pour que le Service des activités de remplacement soit en mesure d'effectuer les horaires de travail en tenant compte de vos demandes de congé, voici le processus d'octroi des congés :

### Si le congé est autorisé par le gestionnaire

**Respect du délai prescrit**  
La demande est traitée en confection

**Non-respect du délai**  
La demande est traitée en cours d'horaire

### Pour connaître les délais prescrits et la manière de faire une demande

Consultez l'aide-mémoire qui se trouve sur l'intranet, sous [Directions administratives > Direction des ressources humaines, communications et affaires juridiques > Activités de remplacement, Informations générales](#), sous l'onglet Demande de congé Web.

## Le Plan de transition locale (PTL) développe des outils d'information

Notre équipe du Plan de transition local (PTL) a rédigé un nouvel outil de référence destiné à tous les utilisateurs des formulaires cliniques du CISSS du Bas-Saint-Laurent. Nous espérons ainsi faciliter la compréhension entourant le trajet à parcourir et les particularités touchant les divers formulaires cliniques.

Nous vous invitons à consulter l'outil dans l'intranet, qui se trouve sous Directions

administratives > Direction des ressources informationnelles > Plan de transition local.

Rappelons que vous pouvez aussi consulter notre section intranet qui présente nos différents projets, incluant la numérisation des dossiers cliniques des usagers, le Dossier patient électronique et la gestion des documents cliniques.

Vous y trouvez des sommaires



d'information et des foires aux questions visant à rendre les projets accessibles au plus grand nombre d'utilisateurs.

Pour plus d'informations, communiquez avec nous par courriel : [equipe.dsn.svn.dri.cisssbsl@ssss.gouv.qc.ca](mailto:equipe.dsn.svn.dri.cisssbsl@ssss.gouv.qc.ca)



## Info | Pratiques professionnelles

C'est avec plaisir que nous vous informons qu'une nouvelle publication de l'Info | Pratiques Professionnelles a été publiée le 12 juillet dernier. Consultez-la à partir de l'onglet Publications de la section DSMER de l'intranet ou [en utilisant ce lien](#).

L'Info | Pratiques Professionnelles est un bulletin d'information à l'intention des membres du conseil multidisciplinaire. Il est publié trois fois par année.

