

## Demande de carte d'identité

**Direction des ressources humaines, des communications et des affaires juridiques  
Service de recrutement et dotation**

## IDENTIFICATION DE L'INTERVENANT

Nom et prénom : _____	Matricule : <u>S/O</u>
Titre d'emploi : _____ Stagiaire	
Direction/Centre d'activité/Service/ ou entreprise (contractuel) : _____ S/O	

## MODALITÉS

- **PORT OBLIGATOIRE** : À moins que celle-ci n'entraîne un risque pour la santé et la sécurité des usagers ou de l'intervenant, le port de la carte d'identité est obligatoire en tout temps.
- **IDENTIFICATION ET TARIFS SPÉCIAUX** : Le port de la carte d'identité est requis pour s'identifier dans les installations du CISSS du Bas-Saint-Laurent ou dans les différents milieux d'intervention (SAD, école, CPE) ainsi que pour se prévaloir des tarifs spéciaux réservés aux employés.
- **BRIS OU PERTE** : Lors d'une première demande de remplacement de la carte d'identité due à un bris ou à une perte, aucuns frais ne sont exigés. Par contre, la Direction des ressources humaines, des communications et des affaires juridiques se réserve le droit d'exiger des frais pouvant aller jusqu'à 10 \$ dans le cas d'une troisième demande ou de demandes subséquentes.
- **DÉPART** : Lors du départ d'un intervenant, ce dernier devra remettre sa carte d'identité à la direction responsable de l'émission de cette carte dans un délai de quinze jours suivant sa date de départ.

Par la présente, je m'engage à porter en tout temps, lorsque je suis dans l'une ou l'autre de ses installations, la carte d'identité du CISSS du Bas-Saint-Laurent, et ce, en conformité avec la « Politique sur l'identification des intervenants » n° DRHCAJ-PO-017.

Je suis conscient que le fait de prêter ma carte d'identité à une autre personne afin qu'elle puisse bénéficier des privilèges qui y sont associés constitue une fraude et peut entraîner sa révocation, le remboursement des pertes occasionnées par une utilisation frauduleuse et l'application de mesures administratives et disciplinaires.

Je m'engage, en cas de perte, à aviser dans les plus brefs délais la direction responsable de l'émission de ma carte d'identité et à en assumer les frais de remplacement prévus, s'il y a lieu.

Je m'engage à retourner, dans les meilleurs délais, ma carte d'identité à la direction responsable de son émission lors de mon départ de l'établissement.

Signature de l'intervenant : _____	Date : _____
------------------------------------	--------------