



GDCv2

Date : 18 juin 2024

Cette feuille de communication est destinée aux **employés et médecins** des installations de Rimouski-Neigette qui utilisent des formulaires cliniques. Elle vise à vous informer de la progression du déploiement de GDCv2 à Rimouski. À chaque édition, vous trouverez un état de situation des départements en cours de déploiement ainsi que ceux qui ont été complétés dans les dernières semaines. Vous y trouverez également des trucs et astuces ainsi que des nouveautés concernant l'application.

Séquence de déploiement pour l'Hôpital régional de Rimouski

- 65/94 départements complétés (69 %)
- À venir : Admission

Complétés depuis février 2024

- Urgence
- Psychiatrie

Marco Di Vrusa, l'agent de déploiement, visite différents secteurs pour aider à consolider certains acquis. Contactez-le (eq.gdcv2.dsmer.cisssbsl@ssss.gouv.qc.ca) pour qu'il passe vous voir, il se fera un plaisir de vous aider à rendre vos méthodes de travail plus efficaces et vous donner des trucs pour rendre votre utilisation de GDCv2 plus fluide.

Truc et astuce : contenu de l'adressographe

Avec GDCv2, il est possible d'utiliser l'adressographe afin d'imprimer les informations d'un usager.



Comment?

- 1 Imprimer sur feuille blanche à partir d'une imprimante standard
- 2 Utiliser un adressographe informatisé (Epson) pour identifier un formulaire

Même si leur apparence est différente, les informations qu'ils contiennent sont les mêmes. À noter que tous les documents imprimés de GDCv2 contiennent les informations de l'utilisateur tel qu'affiché dans l'image 1.

Identification d'un usager par impression via une imprimante

1

Dossier(RIMOUSKI): 999979

Nom: REGIONAL, PATIENT TEST

RAMQ: N/D Date exp.: Sexe: H

Mère: REGIONAL, MAMAN

Père: REGIONAL, PAPA

Adresse: 150 AVENUE ROULEA
RIMOUSKI, QC
G5L 5T1 Tel: 333 333-3333

Naissance: 1999-01-01 (25 ans)

Cham./Lit: No.Episode: 999999

Date éven.: 2024-06-11 Date d'admission

Identification d'un usager par impression via un adressographe informatisé (clicheuse Epson)

2

Numéro de dossier de l'hôpital

Nom de famille, prénom

M : Nom de famille mère, prénom mère

P : Nom de famille père, prénom père

Date de naissance (âge)

Numéro de RAMQ Date d'expiration RAMQ Sexe

Numéro civique et rue

Ville, province Code postal

Numéro de téléphone

E : Numéro d'épisode Date et heure d'admission

CH/LIT : Numéro de chambre/lit

****Si des sont présents, cela signifie que l'information est manquante au dossier****

Nous vous rappelons que bien que cette fonction soit disponible, le clicage via l'Epson doit être réservée aux formulaires non-intégrés dans GDCv2 (formulaires à multicopie). Pour tous les autres documents, il est important de les générer et de les imprimer directement de GDCv2, car le code QR contient ainsi toutes les informations qui seront nécessaires lorsque la numérisation sera mise en place.

Rappel : Normalisation et régionalisation des formulaires cliniques

Afin de préparer l'arrivée du DPÉ, n'oubliez pas que vous devez normaliser et régionaliser vos formulaires cliniques. Cela permettra d'insérer un code QR et donc d'optimiser le classement et la numérisation au DPÉ. Tout formulaire clinique ou outil de travail clinique doit donc être répertorié dans GDCv2. En tout temps, la création et la modification de formulaires cliniques doit respecter le processus défini par le [Guide des normes de conception des documents cliniques du CISSS du Bas-Saint-Laurent \(DSMER-GU-002\)](#) disponible sur l'intranet. Un [aide-mémoire est aussi disponible](#).

Rappel : Formation

Des capsules de formation sont disponibles sur GDCv2. Consultez-les pour améliorer vos connaissances ou pour faciliter l'utilisation de l'application.

Des questions sur GDCv2?

Adressez-vous à eq.gdcv2.dsmer.cisssbsl@ssss.gouv.qc.ca

Centre intégré
de santé
et de services sociaux
du Bas-Saint-Laurent

